

Die Deutsche Diabetes Gesellschaft (DDG) ist mit über 9000 Mitgliedern eine der großen medizinisch-wissenschaftlichen Fachgesellschaften in Deutschland mit Sitz in Berlin-Mitte. Sie unterstützt Wissenschaft und Forschung, engagiert sich in Fort- und Weiterbildung, zertifiziert Behandlungseinrichtungen, entwickelt medizinische Leitlinien und veranstaltet jährlich zwei große Kongresse.

Zentrales Ziel der DDG ist eine wirksamere Prävention und Behandlung der Volkskrankheit Diabetes, von der mehr als sechs Millionen von Menschen in Deutschland betroffen sind. Zu diesem Zweck unternimmt sie auch umfangreiche gesundheitspolitische Aktivitäten.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt für die Dauer von möglichst 4 bis 6 Monaten eine/n

StudentIn für ein Pflichtpraktikum im Bereich Kongressorganisation / Public Health

Aufgabenschwerpunkte:

- Unterstützung bei der Organisation des Diabetes Kongress und der Diabetes Herbsttagung in enger Abstimmung mit der Referentin Kongresse und Social Media, insbesondere in den Bereichen:
 - Einladungsmanagement für Referenten
 - Administrative Unterstützung und Pflege der Referentendatenbank
 - Recherche und organisatorische Abstimmung des Rahmenprogramms (z.B. einer Standaktion) in Kooperation mit externen Dienstleistern
 - Unterstützung bei der Durchführung eines Stipendiatenprogramms
 - Vorbereitung und Unterstützung der Geschäftsstellenaktivitäten auf dem Kongress
 - Unterstützung des Kongressmarketings (Print und online)
 - Nachbereitung und Evaluation der Kongressaktivitäten
- Recherche und Lektorat im Bereich Public Health

Diabetes erforschen und verhindern, behandeln und heilen.

Vorstand 2016/2017: Prof. Dr. Baptist Gallwitz (Präsident), PD Dr. Erhard Siegel (Past Präsident), Prof. Dr. Dirk Müller-Wieland (Vizepräsident, Tagungspräsident 2017), Prof. Dr. Ralf Lobmann, Prof. Dr. Andreas Neu (Schatzmeister), Dr. Hans-Martin Reuter, Prof. Dr. Michael Roden (Tagungspräsident 2019), Prof. Dr. Annette Schürmann (Tagungspräsidentin 2017), Prof. Dr. Jochen Seufert (Tagungspräsident 2018)

Geschäftsführer: Dr. Dietrich Garlachs

Vereinsregister: AG Berlin Charlottenburg VR 30808 B, Finanzamt: Berlin für Körperschaften I St.-Nr.: 27/640/59125
Commerzbank AG, IBAN: DE97 1004 0000 0311 6969 00 I National-Bank AG, IBAN: DE39 3602 0030 0006 4647 77

Wir wünschen uns:

- Erste Erfahrung in der Organisation von Veranstaltungen
- Sehr gute MS-Office-Kenntnisse
- Strukturierte, genaue und zuverlässige Arbeitsweise
- Freundliches Auftreten und sicherer Umgang mit Referenten
- Erste Erfahrung in der Anwendung von Content Management Systemen (idealerweise Typo 3)
- Interesse an den Themen und Aktivitäten der Deutschen Diabetes Gesellschaft

Wir bieten:

- Praktische Einblicke in die Arbeit der Deutschen Diabetes Gesellschaft und in die Organisation eines großen Fachkongresses mit ca. 6000 Teilnehmern
- Ein nettes Team und schöne Büroräume in Berlin Mitte
- Eine Aufwandsentschädigung in Höhe von 600 Euro pro Monat

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung in einer PDF-Datei (max. 5 MB) unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins an fischer@ddg.info